

Un(e) responsable du Centre Technique Municipal (H/F)



Offre n° O022241120000129

Publiée le 20/11/2024

Synthèse de l'offre

Employeur : COMMUNE DE TREBEURDEN

Lieu de travail : 7 Rue des Plages, Trébeurden (Côtes d'Armor)

Poste à pourvoir le : 01/02/2025

Date limite de candidature : 20/12/2024

Type d'emploi : Emploi permanent - vacance d'emploi

Motif de vacance du poste

Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité

Détails de l'offre

Famille de métiers : Architecture, bâtiment et logistique > Gestion des services techniques et des bâtiments

Grade(s) recherché(s) : Agent de maîtrise principal

Technicien

Technicien principal de 2ème classe

Technicien principal de 1ère classe

Métier(s) : [Responsable des bâtiments](#)

[Responsable des services techniques](#)

Ouvert aux contractuels : Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste pour les besoins des services ou de par la nature des fonctions lorsqu'aucune candidature d'un fonctionnaire n'a abouti. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans.

Temps de travail : Temps complet

Télétravail : Non

Management : Oui

Expérience souhaitée : Confirmé

Descriptif de l'emploi :

La commune de Trébeurden recrute un(e) responsable du Centre Technique Municipal (CTM), avec une fonction d'encadrement (12 à 15 agents).

Interface entre la Directrice des Services Techniques, l'élu référent et les agents du Centre Technique Municipal, vous contribuez à l'entretien et à la maintenance du patrimoine communal, au bon entretien des espaces

publics, et au bon déroulement logistique des festivités associatives ou municipales.

A ce titre, vous coordonnez, organisez et contrôlez les activités et travaux réalisés en régie (équipes bâtiments, espaces publics, voirie/logistique, port, espaces naturels).

Missions / conditions d'exercice :

En lien avec les équipes du Centre Technique Municipal, vous aurez les missions principales suivantes :

Encadrement des agents du CTM

- Communiquer auprès des agents afin de transmettre les informations, tâches, interventions urgentes (sinistres, intempéries, dégradations) ..., planifier et contrôler les activités réalisées, favoriser la polyvalence et la mutualisation au sein des équipes,
- Faire respecter les règles d'hygiène et de sécurité au travail,
- Assurer la planification et le suivi des absences (congrés, RTT, astreintes, maladie ...) en lien avec le pôle ressources,
- Identifier les besoins des agents (EPI, outils, matériels, plans de formation...), et savoir repérer, réguler et résoudre de potentiels conflits.

Coordination des activités du Centre Technique Municipal :

- Planifier et superviser les chantiers réalisés en régie, travaux d'entretien et de maintenance : identification des besoins, durée, organisation des plans de charge, commandes et locations des matériaux et matériels...,
- Assurer le suivi des contrôles réglementaires, de maintenance et d'entretien des ERP communaux (mairie, salle de spectacle, équipements enfance, sportifs et associatifs...) en interne ou via des prestataires extérieurs,
- Programmer les interventions sur les VRD, les espaces publics, le cimetière et terrains sportifs,
- Participer à la préparation des événements, festivités, manifestations, notamment saisonniers, et assurer la logistique en collaboration avec les autres services : réunion préparatoire, planification des interventions des agents, réservation des matériels, matérialisation des zones festives, appui aux organisateurs.

Gestion administrative et budgétaire

- Rédiger des comptes-rendus, rapports et bilans,
- Solliciter des devis de travaux divers, rédiger les pièces techniques des marchés publics (CCTP) pour les travaux sur le patrimoine communal,
- Si besoin, mettre en place des outils de traçabilité et de suivi des activités,
- Prévoir les achats de fournitures et matériels, s'assurer du suivi des dépenses et de validation des factures,
- Être force de proposition sur les questions de gestion du patrimoine communal, ainsi que dans l'élaboration des budgets affectés au CTM.

Missions complémentaires :

- Participation à certains chantiers ou festivités, en fonction des besoins au sein du pôle services techniques,
- Astreinte technique suivant un planning annualisé.

Profils recherchés :

- Expérience d'encadrement, qualités managériales et capacité à fédérer ses équipes,
- Sens de l'organisation, bonne capacité à alerter et à rendre compte,
- Bonnes qualités relationnelles et sens de l'écoute,
- Autonome, rigoureux, aptitude à gérer les priorités et les urgences,
- Connaissances des règles de sécurité et de signalisation sur chantiers,

- Connaissances en hygiène et sécurité pour le personnel, ainsi que des gestes et postures professionnels,
- Maîtrise de l'outil informatique (bureautique),
- Connaissance des normes et réglementations des ERP,
- Connaissances techniques pluridisciplinaires dans le domaine du bâtiment, avec habilitation électrique BR souhaitée,
- Connaissances en VRD et habilitation AIPR encadrant souhaitées,
- Permis C et bateau appréciés.

Contact et modalités de candidature

Contact : 0296154400

Informations complémentaires :

Lettre de candidature et CV à transmettre à Madame le Maire, 7-9, rue des plages, 22560 TREBEURDEN

Contact Collectivité : Madame Christel JORAND, Directrice des Services Techniques

02.96.15.44.02 christel.jorand@trebeurden.bzh

Rémunération statutaire, RIFSEEP, prime de fin d'année

Adhésion au CNAS

Participation employeur aux assurances de prévoyance et de santé

Lien de candidature : <https://www.trebeurden.fr>

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.