



DOSSIER D'INSCRIPTION

DOSSIER COMPLET A DÉPOSER A LA MAIRIE AVANT LE 7 OCTOBRE 2026

Contact : Julie GUEGAN – 02 96 15 44 05
julie.guegan@trebeurden.bzh

FICHE D'INSCRIPTION (1/4)

Important :

Les inscriptions se font dans la limite des places disponibles.

Les missions durent 3h avec une pause de 30 minutes (soit une demi-journée 8h30 à 12h00*)

**Horaires variables en fonction des missions.*

Elles sont indemnisées 15 €/mission.

Le paiement est réalisé en fin de mois, à la fin de l'ensemble des missions.

NOM : _____

Prénom : _____

Sexe (cochez) : ☐ Masculin ☐ Féminin

Date de naissance : ____/____/____

Adresse : _____

N° : ____/____/____/____/____

Téléphone des représentants légaux :

Nom : _____ N° : ____/____/____/____/____

Nom : _____ N° : ____/____/____/____/____

Courriel : _____@_____

Établissement scolaire fréquenté : _____

Classe : _____

Pièces à joindre :

- Ce dossier d'inscription dûment complété ;
- Photocopie d'une pièce d'identité ;
- Justificatif de domicile ;
- Photocopie de l'attestation d'assuré social ;
- Attestation d'assurance responsabilité civile ;

Fait à Trébeurden, le

____/____/____

Signature d'un représentant légal
« Lu et approuvé »

Signature du jeune
« Lu et approuvé »

DISPONIBILITES (2/4)

La mairie a identifié quelques missions d'aide à la préparation des pique-niques à la restauration, de nettoyage des classes, d'accueil lors de manifestations festives, de rangement de la bibliothèque, de nettoyage des espaces verts ...

Pour rappel les missions sont encadrées par du personnel ou des élus.

OCTOBRE 2026		
Lundi 19 ☐	Mardi 20 ☐	

Fait à Trébeurden, le ____/____/____

Signature d'un représentant légal
« Lu et approuvé »

Signature du jeune
« Lu et approuvé »

CONTRAT DE PARTICIPATION (3/4)

Ce contrat est un engagement de ta part, mais également de la part de la collectivité, à observer certaines règles dans l'exercice des tâches qui te sont confiées.

Concernant la ponctualité

- ☐ J'arrive à l'heure précise au point de rendez-vous. Toute personne arrivant après le démarrage du chantier ne sera pas acceptée à y participer.
- ☐ Je m'engage à participer aux chantiers sur la totalité du temps d'activité et de ce fait à ne pas quitter le lieu du chantier avant l'horaire prévu, y compris pendant le temps de pause.

Concernant la réalisation des missions

- ☐ Les travaux qui me sont confiés peuvent être salissants. De ce fait, il est de ma responsabilité de me présenter avec des vêtements adaptés à la nature des chantiers qui me sont confiés.
- ☐ Etant indemnisé(e) pour une tâche à laquelle je dois me consacrer pleinement pendant toute la durée du chantier, l'usage des téléphones portables ainsi que des baladeurs, MP3,...est strictement interdit. En conséquence, les téléphones portables devront être placés sur répondeur.

Concernant la qualité des tâches effectuées et le comportement pendant les chantiers

- ☐ Je m'engage à réaliser correctement les travaux qui me sont confiés.
- ☐ Je respecte et j'applique les consignes qui me sont données par les encadrants.
- ☐ Je reste poli(e) avec mon entourage, c'est-à-dire avec les encadrants, les autres participants au chantier.

En cas de non-respect des engagements, la commune se réserve le droit d'interrompre la ou les mission(s).

Fait à Trébeurden, le ____/____/____

Signature de la Mairie

Signature d'un représentant légal
« Lu et approuvé »

Signature du jeune
« Lu et approuvé »